

Beste ouders/verzorgers,

Hierbij ontvangt u van ons een overzicht van praktische zaken samen met de jaarplanning voor het schooljaar 2022-2023.

De praktische zaken zijn gericht op het dagelijks reilen en zeilen van de school. Denk hierbij aan schooltijden, studiedagen, eten en drinken, gym, etc.

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u de nog meer groepsspecifieke informatie met de leerdoelen en bijzonderheden van elk leerjaar.

Tijdens de afstemmingsgesprekken maakt u kennis met de leerkracht(en) van uw kind(eren). Deze vinden in de eerste schoolweek plaats. Via Parro kunt u hiervoor intekenen vanaf maandag 15 augustus 2022.

Achter de praktische zaken vindt u de jaarplanning met daarin per maand een overzicht van de activiteiten. Deze activiteiten worden na de vakantie ook in de Parro kalender gezet.

In de nieuwsbrief, die elke twee weken verschijnt, staan alle belangrijke data ook vermeld. Vanaf komend schooljaar wordt de nieuwsbrief via parro verzonden.

Wij wensen iedereen een mooie zomer. Tot na de zomervakantie.

Met vriendelijke groet,

Team De Achtbaan

INHOUD	2
SCHOOLTIJDEN	3
VERLOFPROCEDURE EN SCHOOLVERZUIM	4
ZIEKTE OF ONGELUKJES ONDER SCHOOLTIJD	4
VERVANGING LEERKRACHTEN	4
CONTACT MET DE LEERKRACHT	5
ETEN EN DRINKEN	5
GYMNASTIEKONDERWIJS	6
SCHOOLSPORTTOERNOOIEN	6
OUDERBIJDRAGE	6
KAMP GROEP 8	6
SCHOOLREISJE EN EXCURSIES	7
FEESTEN EN VIERINGEN	7
PODIUM	7
PROJECTEN	7
TALENTENMIDDAGEN	7
HOOFDLUIS	8
VERVOER	8
SPEELGOEDDAG KLEUTERS	8
CONTACTPERSOON EN VERTROUWENSPERSOON	9
PRIVACY	9
VERGADERINGEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)	11
HUISWERK OP DE ACHTBAAN	11
JAARKALENDER	12

SCHOOLTIJDEN

Maandag t/m vrijdag: 08.30 - 14.00 uur.

Om 8.30 uur starten de lessen. De kinderen mogen vanaf tien minuten voor aanvang van de schooltijd de school binnen en naar het lokaal gaan, waar de leerkracht aanwezig is.

Aan het einde van de schooldag komen de kinderen van de groepen 1 t/m 5 naar buiten met de leerkracht.

Regelmatig is er een kijk-in-de-klas-moment. Tijdens dit moment bent u welkom een kijkje in de klas te nemen. Wat doet uw kind deze periode, welke knutselwerkjes zijn gemaakt, hoe ziet de start van een les eruit?

TEAM 2022-2023

Groep 1-2A:	Meester Henk
Groep 1-2B:	Juf Marloes Juf Marian
Groep 3:	Juf Lieneke Juf Marian
Groep 4:	Juf Chiara Juf Annacarien
Groep 5:	Juf Lianne Juf Cariënne
Groep 6:	Juf Lotte Juf Morra
Groep 7:	Juf Marijke Juf Sanne
Groep 8:	Juf Vicky vacature
RT:	Juf Josée
IB:	Juf Ellen en juf Marijke
gymdocent:	vacature
Conciërge:	Riska
Administratie:	Deborah
Directeur:	Natasja
MT:	Natasja en Marloes

VERLOFPROCEDURE EN SCHOOLVERZUIM

Is uw kind ziek of kan het om een bepaalde reden niet naar school komen, laat dit dan a.u.b. vóór 8.20 uur weten. Dit kan door te bellen (tel nr: **035-6029446**) of via een bericht via parro aan de leerkracht.

Er wordt dagelijks een verzuimadministratie bijgehouden. Bij constatering van mogelijk ongeoorloofd schoolverzuim – hieronder wordt verstaan: afwezigheid zonder voorafgaande schriftelijke of mondelinge melding door de ouders – neemt de school telefonisch contact met u op. Dit doen wij natuurlijk ook, omdat wij zeker willen weten dat er niets bijzonders aan de hand is.

Uw kind is leerplichtig vanaf vijf jaar. Dat betekent dat u uw kind vanaf deze leeftijd niet zomaar thuis mag houden. De ambtenaar Leerplicht controleert actief of de school zich aan de regels houdt. De school dient een sluitende absentieregistratie te voeren. Op ongeoorloofd schoolverzuim staat een boete voor de betrokken ouders.

Buitengewoon verlof

Extra verlof, buiten de schoolvakanties om, kan alleen worden verleend, als onder strikte voorwaarde, het beroep van één van de ouders het niet mogelijk maakt om in de vakantie vrij te zijn. In dit geval zal aan de school een werkgeversverklaring gegeven moeten worden, waaruit de noodzaak van het verlof blijkt. Ook kunnen er bijzondere omstandigheden zijn waardoor u verlof aanvraagt; bijvoorbeeld jubilea, huwelijk of het overlijden van een familielid.

Een aanvraagformulier voor buitengewoon verlof kunt u ophalen/opvragen bij de administratie.

ZIEKTE OF ONGELUKJES ONDER SCHOOLTIJD

Het kan voorkomen dat uw kind op school ziek wordt en moet worden opgehaald. Wanneer er onder schooltijd een ongelukje gebeurt, nemen wij indien nodig contact met u op.

Wanneer wij u dan niet kunnen bereiken en hulp van een huisarts noodzakelijk achten, nemen wij zelf het initiatief.

Wij vragen u zelf via het ouderportaal van Parnassys, aan te geven wie wij kunnen bereiken in geval van nood, anders dan uw eigen telefoonnummer(s). Het is in het belang van uw kind dat tussentijdse veranderingen op tijd worden doorgegeven in het ouderportaal.

VERVANGING LEERKRACHTEN

Bij ziekte en verlof van leerkrachten proberen we altijd vervanging te regelen. Daarvoor zijn we aangesloten bij de invalpool van Transvita/PIO.

Toch lukt vervanging regelen niet altijd. We proberen dan de vervanging intern op te lossen door de groep over andere klassen te verdelen of een ambulante leerkracht voor de groep te zetten. Dit zijn geen oplossingen voor langere tijd.

In het uiterste geval kan het voorkomen dat een groep het bericht ontvangt dat zij niet op school opgevangen kunnen worden. We proberen u zo spoedig mogelijk hiervan via Parro op de hoogte te stellen.

CONTACT MET DE LEERKRACHT

Gesprekken

U heeft drie keer jaar per jaar een gepland contactmoment over de ontwikkeling en de voortgang van uw kind:

- Afstemmingsgesprekken in de eerste schoolweek.
- Voortgangsgesprekken.

Alle groepen krijgen twee keer per jaar een rapport mee; in februari en juli.

Samen met de voortgangsgesprekken geven zij een compleet beeld van het functioneren van uw kind op school.

Naast deze geplande contactmomenten geldt: wanneer u meer informatie wenst of wanneer u iets wilt bespreken, aarzel dan niet om een afspraak te maken met de leerkracht.

Mocht u een mededeling hebben voor de leerkracht, kunt u deze telefonisch, via Parro of per e-mail doorgeven. Omdat bij binnenkomst van de leerlingen de leerkracht vooral op de leerlingen gefocust is, is een gesprek met de leerkracht op dat moment niet mogelijk. De leerkrachten beantwoorden de e-mail in principe enkel op hun werkdagen.

Parro

In deze app ontvangt u updates uit de groepen, vragen we u om te komen helpen, kunt u een kort berichtje naar de leerkracht sturen of kunt u zich inschrijven voor oudergesprekken. Kortom; alle zaken rondom een groep worden via deze app met u gecommuniceerd. Aan het begin van elk schooljaar wordt u gekoppeld aan de groep(en) van uw kind(eren).

ETEN EN DRINKEN

Pauzehap

De kinderen nemen zelf hun pauzehapje mee. Het is fijn als de naam van uw kind op bakjes, bekers, etc. staat om verwarring te voorkomen. In het kader van 'gezonde voeding' vragen wij u dringend om geen snoep mee te geven en ook geen blikjes frisdrank! Op de woensdag hebben wij fruitdag. Dat wil zeggen dat alle kinderen op woensdag fruit (of groente) meenemen.

Komend jaar schrijven we weer in voor schoolfruit en als we ingeloot worden, dan zal er 3x per week fruit en groente geleverd worden als aanvulling op de pauzehap die kinderen meenemen.

Snoepen en trakteren

Op verjaardagen mag er in de klas aan de klasgenootjes getrakteerd worden.

We stellen het erg op prijs als u uw kind een gezonde traktatie meegeeft; u kunt denken aan fruit, groente, ontbijtkoek etc. Ook vragen we u geen extra plastic speelgoed bij te voegen zoals auto's, ballonnen, rietjes etc.

GYMNASTIEKONDERWIJS

Komend schooljaar hebben de groepen 3 t/m 8 bewegingsonderwijs in de sportzaal van Beukendal. Deze lessen worden gegeven door een vakdocent.

Van de kinderen van de groepen 3 t/m 8 wordt verwacht dat zij gymkleding dragen en gymschoenen (deze mogen niet buiten gedragen worden en niet afgeven). Als kinderen niet mee mogen gymmen, ontvangen we graag van ouders/verzorgers een berichtje.

De kleuters maken gebruik van het speellokaal op school. 1x per week hebben ook zij gymles van een vakdocent gym. Voor de kleuters is het van belang dat zij aan het begin van het schooljaar passende gymschoenen zonder veters meenemen. Deze blijven op school.

Zwemles

De groepen 5 t/m 8 hebben ook dit schooljaar weer een paar keer een 'natte gymles'. Deze vindt plaats in het zwembad van Optisport in Soest. Hier gaan de groepen lopend naar toe. Het is van belang dat er bij elke zwemles ook een ouder aanwezig is. Dit is voor de veiligheid in het zwembad. U kunt zich hiervoor aanmelden bij de groepsleerkrachten. De data voor deze natte zwemlessen zullen in de parro kalender opgenomen worden.

SCHOOLSPORTTOERNOOIEN

Als school nemen we deel aan een aantal schoolsporttoernooien.

De informatiebrieven ontvangt u via Parro. Aanmeldingen gaan via sport@de-achtbaan.nl.

We proberen u op tijd te informeren.

Vaak is er bij een team een coach nodig, hiervoor kunt u zich ook via de mail opgeven.

OUDERBIJDRAGE

De ouderbijdrage wordt vooral gebruikt om bijzondere activiteiten voor de kinderen mogelijk te maken, zoals bijvoorbeeld Sinterklaas, Kerst, Pasen, schoolreisjes, de avondvierdaagse, etc.

Instromers tussen Pasen en de zomervakantie hoeven geen bijdrage te betalen.

Aan de ouders van kinderen in groep 8 wordt een extra bijdrage voor de kosten van het schoolkamp gevraagd.

KAMP GROEP 8

De leerlingen van groep 8 sluiten hun basisschoolperiode af met een driedaags schoolkamp.

De exacte kosten zijn nu nog niet te ramen. Deze zijn onder andere afhankelijk van de kosten van de overnachtingen. Verdere informatie ontvangt u in de loop van het jaar.

SCHOOLREISJE EN EXCURSIES

Schoolreisje

Om het jaar hebben we een schoolreisje of schoolfeestdag. Aan het begin van het schooljaar wordt in overleg met de Ouder Commissie gekeken naar de planning van schoolreisje/schoolfeestdag. U ontvangt daarover later meer informatie.

Excursies

Gedurende het schooljaar hebben de groepen verschillende excursies. Vaak zijn deze excursies onderdeel van onze natuur educatie (NME) of het kunst-en cultuuraanbod (KC). Hiervoor moeten we vaak een beroep doen op de hulp van ouders. Dit kan in de vorm van begeleiden of het rijden naar de excursie zijn. Via Parro kunt u aangegeven of u kunt helpen. De data van de verschillende lessen en excursies volgt begin van het schooljaar.

FEESTEN EN VIERINGEN

Elk jaar hebben we op school een aantal feesten & vieringen die wij belangrijk vinden.

- **Sinterklaas:** komt dit jaar op maandag 5 december op De Achtbaan. Groepen 1 t/m 5 gaan bij de Sint op bezoek in de gymzaal en groepen 6 t/m 8 doen surprises.
- **Kerstmis:** In de laatste week voor de kerstvakantie vieren we kerst op school.
- **Carnaval:** op vrijdag 19 februari mogen de kinderen verkleed naar school komen om samen het carnavalsfeest te vieren.
- **Pasen:** op donderdag 6 april hebben we onze jaarlijkse paasviering op school. Op Goede vrijdag 7 april en Tweede Paasdag, maandag 10 april, zijn alle leerlingen vrij.

PODIUM

Tijdens het podium zullen klassen zich presenteren en krijgen leerlingen de kans hun talenten te tonen. De planning en invulling hiervan volgt in het nieuwe schooljaar.

PROJECTEN

Elke jaar hebben we een aantal projecten waar we als school aan meedoen.

- * **Kinderboekenweek 5 oktober t/m 16 oktober;**
- * **Week van de mediawijsheid 4 t/m 11 november:** de groepen 6, 7 & 8 gaan aan de slag rondom social media.
- * **Kerstkaartenactie:** in december maken leerlingen een kaart voor mensen uit de buurt. Ook worden de ouderen van seniorenflat Honsbergen met een kaart verblijd.
- * **Nationale pannenkoekendag vrijdag 17 maart:** een groep leerlingen uit de 'Commissie Vreedzaam' zal deze dag organiseren, waarbij alle groepen een onderdeel van deze Pannenkoekendag verzorgen en oudere mensen uit de buurt worden uitgenodigd om op school pannenkoeken te eten.

TALENTMIDDAGEN

We organiseren ook komend schooljaar talentmiddagen. Over de concrete invulling hiervan gaan we met het team in gesprek. Op deze talentmiddagen, waarbij de kinderen hun

talenten kunnen ontdekken, zijn we blij met hulp van ouders. U ontvangt op een later moment meer informatie hierover.

HOOFDLUIS

Hoofdluis is ook op onze school een regelmatig terugkerend probleem.

Wij gaan hier als volgt mee om:

De school kiest voor een systematische aanpak om het hoofdluis-probleem zoveel mogelijk onder controle te houden. We volgen hierbij de richtlijnen van de GGD en kiezen voor een preventieve controle die door ouders wordt uitgevoerd. Op vaste tijdstippen, met name na iedere schoolvakantie, worden alle leerlingen gecontroleerd. U kunt bij de leerkracht van uw kind aangeven of u dit schooljaar hierbij wilt helpen.

Bij constatering van hoofdluis neemt de leerkracht/coördinator telefonisch contact op met de ouders van de betreffende leerling. Wanneer bij een leerling hoofdluis of neten geconstateerd worden, worden alle ouders van die groep via Parro op de hoogte gesteld. We proberen hierbij de privacy van ouders en leerling te beschermen.

VERVOER

Samen zijn wij verantwoordelijk voor een zo veilig mogelijke verkeerssituatie voor alle kinderen.

Fietsen

De school heeft te weinig ruimte op het schoolplein om alle fietsen goed weg te zetten. Het meenemen van de fietsen blijft ten koste gaan van de speelruimte voor de kinderen. Wij verzoeken ouders en kinderen om alleen fietsen mee te nemen als dat echt noodzakelijk is. Kinderen die binnen het gebied Beukenlaan, Dalweg, Koningsweg, Nijverheidsweg wonen, worden verzocht hun fiets thuis te laten. N.B. De school is op geen enkele manier aansprakelijk voor beschadiging of diefstal van fietsen. Op het schoolplein mag niet gefietst worden.

Auto's

In het belang van de veiligheid van onze leerlingen vragen wij de ouders die kinderen met de auto naar school brengen te parkeren op de parkeerplaatsen halverwege de Van Hamelstraat en het laatste stukje lopend naar school te komen.

SPEELGOEDDAG KLEUTERS

Kleuters vinden het fijn om iets mee te nemen naar school en om daar de hele dag mee te spelen. Helaas kan dit niet elke dag en de ervaring leert dat speelgoed ook nog wel eens kwijt raakt. Maar... kinderen hebben er wel behoefte aan om een keer iets aan de groep te laten zien! Daarom hebben wij afgesproken om op de laatste vrijdag voor een vakantie de kinderen de gelegenheid te geven om iets van thuis te laten zien. In de kring mogen zij er iets over vertellen, dan leggen we het weg en aan het eind van de dag gaat het weer mee naar huis. Dus de laatste vrijdag voor een vakantie is speelgoeddag! Neemt uw kind op andere dagen toch nog iets mee naar school, dan gaat het terug in de tas van uw kind, tenzij het voorwerp hoort bij het thema waarin gewerkt wordt.

CONTACTPERSOON EN VERTROUWENSPERSOON

De Achtbaan maakt gebruik van een door de stichting opgestelde klachtenregeling.

Uitgangspunt van deze klachtenregeling is dat meldingen of klachten in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft.

Als u meldingen of klachten niet direct met de betreffende persoon wilt delen of bij onvoldoende gehoor, kunt u terecht bij de Intern Contact-vertrouwenspersoon (CPV). Hij/zij heeft een hulpverlenende, preventieve, signalerende en begeleidende taak. Samen met de melder/klager bepaalt de CPV de vervolgroute. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de eerder genoemde klachtenregeling. De CPV mengt zich niet tussen de partijen.

Indien de melder/klager dit wenst, kan de Intern Contact-vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

De klachtenregeling kunt u vinden op de site van de stichting www.skoss.nl

Contact-vertrouwenspersoon van De Achtbaan: Josée Louwen

Tel: 035 602 9446

Email: j.louwen@de-achtbaan.nl

Bereikbaarheid: maandag en woensdag

Externe Vertrouwenspersoon: Mevrouw L. Geluk – van Amerongen

Telefoon: 06 53717245

Email: laurina.geluk@gmail.com

AVG

Als school hebben wij uiteraard ook te maken met Europese wetgeving rondom privacy, te weten de AVG die per 25 mei 2018 ingegaan is. AVG staat voor Algemene Verordening Gegevensbescherming. In deze wet komt nog sterker dan voorheen de nadruk te liggen op de bescherming van persoonsgegevens. Dat betekent ook meer verantwoordelijkheden voor organisaties met betrekking tot de omgang met persoonsgegevens. Onze school wil betrokkenen goed voorlichten over de privacybescherming op school, over de rechten en plichten van leerlingen, ouders en medewerkers en over wat de school doet om privacy risico's te beperken. Dat proberen wij hieronder te doen.

WAT SCHRIJFT DE AVG VOOR?

Essentieel in de AVG is een aantal zaken: Scholen zijn verplicht om ondubbelzinnig te onderbouwen waarom ze persoonsgegevens van leerlingen willen verzamelen en verwerken en hoe lang ze die gegevens willen bewaren. Ook mogen er niet meer gegevens worden verzameld dan strikt noodzakelijk is. Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen is bijvoorbeeld toestemming van ouders nodig. Toestemming moet altijd worden vastgelegd met een (digitale) handtekening van de ouder(s). Dit geldt ook voor het gebruik van digitale leermiddelen die persoonsgegevens verwerken. Verder mogen persoonsgegevens niet in te zien zijn door personen die die gegevens niet nodig hebben. Op onze school zullen we verder alles in het werk stellen om datalekken te voorkomen. Van een datalek is sprake als persoonsgegevens in verkeerde handen vallen of kunnen vallen, of kwijtraken. Wij hebben

hier een datalek protocol voor. Op de website van de SKOSS is de meest actuele versie van het privacyreglement van de stichting te vinden. Hierin staat beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

WELKE PERSOONSgegevens VERZAMELEN WIJ?

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. In de privacyverklaring op de website van het bestuur kunt u precies lezen welke gegevens wij verzamelen.

HOE ZIT HET MET DIGITALE LEERMIDDELEN?

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij het bestuur.

WANNEER WISSELEN WIJ GEGEVENS UIT?

Het kan nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstaties en vervolgscholen. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

UW TOESTEMMING VOOR FOTO'S EN VIDEO'S, DELEN VAN CONTACTGEGEVENS EN GEBRUIK VAN SOCIALE MEDIA

Bij de inschrijving van uw kind(eren) hebben wij u om toestemming gevraagd voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt zelf uw toestemming aangeven via Parro (communicatie app van de school).

OUDERLIJK GEZAG

Tijdens de inschrijving is er aan u gevraagd wie het ouderlijk gezag heeft over het kind. Dit hebben wij nodig omdat inschrijving maar ook toestemming alleen gegeven mag worden door de ouder(s) met het ouderlijk gezag. Dit geldt ook voor vragen omtrent de rechten van betrokkenen. Zie voor de rechten de privacyverklaring op de website van het bestuur (www.SKOSS.nl)

Mocht er iets veranderen in het ouderlijk gezag wilt u dit dan z.s.m. melden aan onze administratie.

FOTO'S EN VIDEO'S MAKEN EN PUBLICEREN

Het is voor ouders toegestaan om foto's/video's te maken op school. Maak geen foto's van kinderen waar uw eigen kind niet op staat. De directeur van de school mag het fotograferen op de school verbieden. Ook tijdens schoolactiviteiten die buiten school plaatsvinden, zoals excursies of schoolreisjes kunnen er door ouders foto's gemaakt worden. De school kan dit niet verbieden, maar vraagt ouders wel om hier terughoudend in te zijn en deze beelden niet te delen via sociale media.

VERGADERINGEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

De Medezeggenschapsraad is bij wet geregeld en bestaat uit 3 leerkrachten en 3 ouders. De MR houdt zich bezig met onderwijskundige en personele zaken op school. De ouders worden vertegenwoordigd door Remco Hofstede (voorzitter), Ralf Siebelt en Marcel Strijbis. De Medezeggenschapsraad vergadert ongeveer eens per 6 weken. De vergaderingen zijn meestal openbaar en worden voor komend jaar nog gepland. De directie legt voorstellen aan de MR voor advies of instemming voor. De MR toetst de voorstellen, maar kan ook zelf voorstellen aan de directie doen en bepaalt zo op enkele onderdelen mede het beleid van de school.

Wat zijn de bevoegdheden van een Medezeggenschapsraad?

Een MR heeft twee soorten rechten: adviesrecht en instemmingsrecht. Adviesrecht wil zeggen dat de directie serieus moet reageren op elk advies dat de MR geeft, hetgeen niet betekent dat elk advies van de MR overgenomen hoeft te worden. Dat ligt anders voor beslissingen waarvoor de MR instemmingsrecht heeft. Zonder deze instemming kan de directie geen besluiten nemen. De MR is bereikbaar via MR@de-achtbaan.nl

HUISWERK OP DE ACHTBAAN

In de bovenbouw krijgen de kinderen huiswerk. Dit is om de leerlingen te leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren. Tevens is het bedoeld als extra oefening of verdieping. Het maken van het huiswerk wordt ook samen met de leerkracht geëvalueerd. Hoe ga je ermee aan de slag? Hoe maak je het? Wanneer begin je? Zo hebben ze hier al wat ervaring mee als ze naar het voortgezet onderwijs gaan. Vanaf groep 8 maken de leerlingen gebruik van een agenda.

In de onder- en middenbouw spreken we niet van huiswerk, maar kan af en toe oefenstof, bedoeld als extra oefening voor de leerlingen, worden meegegeven.

Huiswerk:

In groep 6 krijgen leerlingen met regelmaat huiswerk mee ter voorbereiding op een toets van de zaakvakken (natuur, aardrijkskunde en geschiedenis).

De leerlingen uit groep 7 en 8 krijgen huiswerk voor verschillende vakken, zoals rekenen, taal, begrijpend lezen en spelling via Junior Einstein. Daarnaast bereiden zij zich ook thuis voor op toetsen voor de zaakvakken (natuur, aardrijkskunde en geschiedenis).

Daarnaast bereiden de leerlingen vanaf groep 4 een boekenbeurt, muziekring of presentatie thuis voor. In de klas krijgen de leerlingen hierover informatie.

- Groep 4 en 5: één boekenbeurt per jaar.
 Groep 6: twee boekenbeurten per jaar.
 Groep 7: twee boekenbeurten en een muziekring per jaar.
 Groep 8: één boekenbeurt, één muziekring en meerdere presentaties (geschiedenis, aardrijkskunde en natuur) per jaar.

Hieronder vindt u belangrijke data die u alvast in uw agenda kunt noteren

studiedagen 2022-2023

Maandag 31 oktober 2022
 Dinsdag 6 december 2022
 Woensdag 22 februari 2023
 Maandag 6 maart 2023
 Dinsdag 11 april 2023
 Vrijdag 26 mei 2023
 Woensdag 14 juni 2023

vakantierooster 2022-2023

herfstvakantie	maandag 24-okt. t/m vrijdag 28-okt.
kerstvakantie	maandag 26-dec. t/m vrijdag 6-jan 2023.
voorjaarsvakantie	maandag 27-feb. t/m vrijdag 3-mrt.
paasweekend	vrijdag 7-apr. t/m maandag 10-apr.
meivakantie	maandag 24-apr. t/m vrijdag 5-mei
Hemelvaartsweekend	donderdag 18-mei t/m vrijdag 19-mei
2e Pinksterdag	maandag 29-mei
laatste middag voor de vakantie	vrij vanaf 12 uur op vrijdag 7 juli
zomervakantie	maandag 10-jul. t/m vrijdag 20 aug.

Activiteiten	Datum:
afstemmingsgesprekken	30 en 31 augustus 2022
informatieavond groep	maandag 12 september 2022
schoolfoto's	onder voorbehoud: 30 september 2022
start actie kinderpostzegels groep 8	28 september 2022
Kinderboekenweek	5-14 oktober 2022
Week van Mediawijsheid	4 t/m 11 november 2022
oudergesprekken	16 en 17 november 2022
informatieavond Voortgezet Onderwijs groep 8	10 november 2022, onder voorbehoud
Sinterklaasviering	5 december 2022
Kerstviering	22 december 2022
rapport mee	17 februari 2023
rapportgesprekken	21 en 23 februari 2023
Carnaval	17 februari 2023
Nationale pannenkoekendag	17 februari 2023
Paasviering	6 april 2023
Cito eindtoets gr 8	18, 19, 20 april 2023
rapport mee	23 juni 2023
kamp gr 8	datum volgt later
rapportgesprekken	28 en 29 juni 2023



musical gr 8	5 juli 2023
uitzwaaien groep 8	5 juli 2023
start zomervakantie	7 juli, 12 uur