

OPRICHTING

van:

"Katholieke Bond van en voor Ouderen,
Afdeling Soest/Soesterberg"

10 juli 2007



Zwart & Hoevenaars
Netwerk Notarissen



Van Ruysdaellaan 41
2264 TK Leidschendam
T (070) 320 05 00
E kantoor@zhnotarissen.nl

www.zhnotarissen.nl



VASTLEGGING STATUTEN KBO-afdeling provincie Utrecht

Vandaag, tien juli tweeduizend zeven, verschenen voor mij, mr. Albert Marinus Zwart, -
notaris te Leidschendam-Voorburg -----

1. de heer **Leonardus Adolph Marinus Henkes** (Rijbewijs nummer 3201874727, -
uitgegeven te Oudewater op zeventien september tweeduizend een), geboren op
vierenwintig juli negentienhonderd negenendertig te Amsterdam, gehuwd, wo ---
nende te 3421 XT Oudewater, Papenhoeflaan 92; -----
2. de heer **Cornelis Johannes Maria Hoevenaars** (Rijbewijs nummer 3171286787,
uitgegeven te Utrecht op negen mei tweeduizend), geboren op acht november ---
negentienhonderd zevenendertig te Utrecht, ongehuwd en geen geregistreerd ---
partner, wonende te 3453 RN De Meern, gemeente Utrecht, De Milan Visconti----
laan 87;-----
3. de heer **Jozef Hendrikus Meijer** (Rijbewijs nummer 3130627487, uitgegeven te
Woerden op negen maart negentienhonderd achtennegentig), geboren op drie ---
ëntwintig februari negentienhonderd vijfenveertig te Enschede, gehuwd, wonen---
de te 3448 EK Woerden, Speerdistelveld 24; en-----
4. de heer **Arnold Joseph Friedrich Littmann** (Rijbewijs nummer 3202408618, ----
uitgegeven te Leusden op twintig augustus tweeduizend een), geboren op ne ----
gentien oktober negentienhonderd veertig te Heerlen, gehuwd, wonende te -----
3831 ED Leusden, Calabrië 2. -----

De verschenen personen verklaarden als volgt: -----

OVERWEGINGEN VOORAF-----

In haar vergadering van dertig maart tweeduizend zeven heeft de onzelfstandige afde-
deling Soest/Soesterberg van de Katholieke Bond van en voor Ouderen in de Provincie --
Utrecht besloten om een zelfstandige vereniging te worden, als afdeling van voormelde
bond, en de statuten notarieel vast te leggen. In die vergadering zijn de verschenen ----
personen aangewezen als degenen die een en ander verder kunnen (doen) uitvoeren. -
De notulen van die vergadering en de presentielijst worden aan deze akte gehecht. ----
Ter uitvoering daarvan verklaarden de verschenen personen bij dezen de vereniging --
op te richten en daarvoor de navolgende statuten vast te leggen: -----

STATUTEN-----

Naam en zetel-----

Artikel 1-----

1. De vereniging draagt de naam: "**Katholieke Bond van en voor Ouderen, Afde-
ling Soest/Soesterberg**".-----
2. Zij is gevestigd te Soest en wordt in deze statuten verder genoemd: "de Afde-----
ling".-----

Doel-----

Artikel 2-----

De Afdeling is een organisatie van en voor ouderen en stelt zich ten doel de belangen -
van alle ouderen op het gebied van het welzijn te behartigen en de zelfwerkzaamheid -
en zelfredzaamheid van ouderen als individu en als groep te bevorderen. -----

Verder streeft de Afdeling ernaar de gelijkwaardigheid van de ouderen aan de overige -
leden van de samenleving gestalte te geven en te streven naar een optimaal welzijn ---
voor ouderen, in het bijzonder die van de in artikel 4 bedoelde leden. -----

De katholieke levensbeginselen vormen de grondslag van de vereniging. -----

Middelen-----



Artikel 3

De Afdeling tracht haar doel onder meer te bereiken door:

1. het organiseren van ouderen, bedoeld in artikel 4 en op gemeentelijk en/of regionaal niveau de belangen van de onderscheiden leden te behartigen.
2. het meewerken aan de oprichting, de instandhouding en de goede functionering van organen van overleg en andere voor de Afdeling doelmatige organisaties, diensten en instellingen en de participatie van de leden in besturen en commissies;
3. het meewerken aan het tot stand komen, respectievelijk het verbeteren van de (boven)gemeentelijke regelgeving, die voor het welzijn van de ouderen van belang is;
4. het houden van en het deelnemen aan vergaderingen, welke direct of indirect betrekking hebben op de doelstelling van de Afdeling;
5. het organiseren van sociaal-culturele, recreatieve en educatieve activiteiten ten behoeve van de leden;
6. het geven van informatie en voorlichting ten behoeve van de leden;
7. het deel uitmaken van de Katholieke Bond van en voor Ouderen in de provincie Utrecht, hierna verder te noemen: "de Bond" en het uitvoering geven aan besluiten van die Bond.
8. alle andere wettige middelen, welke in overeenstemming zijn met de doelstellingen van de Afdeling en de Bond en die tot het bereiken van het doel bevorderlijk zijn.

Leden

Artikel 4

1. Leden van de Afdeling kunnen zijn personen, die de doelstelling, zoals verwoord in artikel 2, onderschrijven, en ten minste vijftig jaar oud zijn.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid van dit artikel kan het afdelingsbestuur als lid toelaten personen die een bijzondere bijdrage kunnen leveren ten gunste van de doelstelling van de Afdeling.

Lidmaatschap

Artikel 5

1. Wie lid wenst te worden van de Afdeling, meldt zich aan bij het secretariaat van de afdeling.
2. Het lidmaatschap van de Afdeling, waarin iemand als lid is toegelaten, houdt automatisch het lidmaatschap van de Bond in.
3. Het afdelingsbestuur beslist over de toelating.
4. Het besluit van niet-toelating wordt, met redenen omkleed en met vermelding van het recht van beroep, aan de betreffende persoon schriftelijk medegedeeld. Betrokkene heeft dan recht van beroep bij de beroepscommissie, zoals beschreven in artikel 6 lid 3 van de statuten van de Bond.

Einde lidmaatschap

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
 - b. schriftelijke opzegging door het lid;
 - c. schriftelijke opzegging door het afdelingsbestuur;
 - d. ontzetting door het afdelingsbestuur.



2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden - vóór één december van het kalenderjaar aan het afdelingsbestuur per het einde - van het boekjaar. -----
3. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een ---- maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere ---- rechtsvorm of tot fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. -----
4. Opzegging van het lidmaatschap door het afdelingsbestuur vindt plaats wanneer een lid ondanks zorgvuldige aanmaning zijn verplichtingen jegens de vereniging - niet nakomt dan wel wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden -- gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. -----
5. Ontzetting uit het lidmaatschap door het afdelingsbestuur vindt plaats wanneer -- een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de Bond, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. -----
6. Voor betrokkene staat binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het desbetreffende besluit beroep open bij de beroepscommissie die is ingesteld krachtens of ingevolge artikel 6 lid 3 van de statuten van de Bond. -----
Gedurende de beroepstermijn, alsmede gedurende het beroep, is het lid ge ----- schorst, echter met dien verstande, dat zijn geldelijke verplichtingen ten opzichte van de Afdeling moeten worden nagekomen over het jaar waarin de opzegging -- door het afdelingsbestuur definitief is geworden. -----

Afdelingsbestuur-----

Artikel 7-----

1. a. Het afdelingsbestuur bestaat uit ten minste drie leden.-----
Het dagelijks bestuur van de Afdeling bestaat uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. -----
De Algemene Ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast. -----
- b. De voorzitter en de overige bestuursleden worden uit de leden gekozen ---- door de Algemene Ledenvergadering van de Afdeling, met dien verstande - dat de voorzitter in functie wordt gekozen.-----
Alle bestuursleden worden gekozen voor de tijd van vier jaar en zijn na ---- afloop van deze periode van vier jaar nog eenmaal benoembaar voor een - periode van vier jaar.-----
- c. Het afdelingsbestuur stelt een rooster van aftreden vast, met dien verstan -- de, dat voorzitter en secretaris niet gelijktijdig aftreden. In tussentijdse va --- catures wordt in de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering van de af -- deling voorzien. De alsdan gekozenen nemen op het rooster van aftreden - de plaats van hun voorganger in. -----
2. Het afdelingsbestuur kiest uit zijn midden een secretaris, een penningmeester en eventueel een plaatsvervangend voorzitter en verdeelt de overige functies. -----
3. Het afdelingsbestuur draagt zorg, dat de namen en verdere gegevens van de ---- gekozenen zo spoedig mogelijk bij het bondsbureau bekend zijn. -----
4. De Afdeling wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het afdelingsbe----- stuur, alsmede door twee van de leden van het dagelijks bestuur gezamenlijk. ----
5. Bij aftreden, schorsing of ontslag van bestuursleden dienen de afdelingsbeschei - den onverwijld te worden overhandigd aan het afdelingsbestuur. Het bondsbu----- reau wordt hiervan zo spoedig mogelijk in kennis gesteld. -----



Treedt het afdelingsbestuur in zijn geheel af, dan dienen de afdelingsbescheiden onverwijld te worden overhandigd aan het Bondsbestuur, dat deze bescheiden -- beheert, totdat een nieuw afdelingsbestuur is gekozen. -----

6. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen - tijde door het afdelingsbestuur tot de eerstkomende Algemene Ledenvergadering worden geschorst indien: -----
- a. hij in strijd met de wet, de statuten, reglementen en/of besluiten van de ---- Afdeling handelt. -----
 - b. hij de belangen van de Afdeling niet naar behoren behartigt. In de eerstvol - gende Algemene Ledenvergadering waarvoor dit in de oproep moet wor ---- den vermeld, wordt een voorstel tot ontslag of tot verlenging van de schor -- sing van het betrokken bestuurslid geagendeerd. -----
Deze vergadering dient binnen een maand na het uitspreken van de schor - sing te worden gehouden. Een bestuurslid kan, ook al is hij voor een be ---- paalde tijd benoemd, altijd door de Algemene Ledenvergadering worden --- ontslagen of geschorst. Voor betrokkene staat beroep open bij de beroeps - commissie ingevolge de statuten van de Bond, artikel 6, lid 3. -----

Taak afdelingsbestuur-----

Artikel 8-----

Het afdelingsbestuur is onder meer belast met het: -----

- a. leiding geven aan de Afdeling volgens de bepalingen van de statuten, het huis ---- houdelijk reglement en de besluiten van de Algemene Ledenvergadering van de Afdeling, respectievelijk van de Algemene Ledenvergadering van de Bond en van het Bondsbestuur; -----
- b. houden van ledenvergaderingen, bestuursvergaderingen en, zonodig, commis ---- sie- en werkgroepvergaderingen; -----
- c. verzorgen van de ledenadministratie en de correspondentie van de Afdeling; -----
- d. beheren van de financiën; -----
- e. innen van contributie en het tijdig afdragen van de door de Algemene Ledenver -- gadering van de Bond vastgestelde contributie aan het Bondsbestuur; -----
- f. werven van nieuwe leden; -----
- g. jaarlijks opstellen van de begroting voor het komende jaar en de jaarrekening van het voorafgaande jaar; -----
- h. zorgdragen dat het Bondsblad en nieuwsberichten van de Afdeling en de Bond -- onder de leden van de Afdeling worden verspreid; -----
- i. voorzover nodig benoemen van adviseurs, commissies en werkgroepen, die het - afdelingsbestuur in het vervullen van zijn taak kunnen bijstaan; -----
- j. het bevorderen van sociaal-culturele activiteiten voor leden en educatieve activi -- teiten voor kaderleden en leden van de Afdeling; -----
- k. het initiëren en ondersteunen van activiteiten in het kader van de lokale belan ---- genbehartiging in de ruimste zin van het woord; -----
- l. het onder k. gestelde in praktijk brengen door deelname aan lokale casu quo ---- regionale overlegsituaties. -----

Bestuurs- en ledenvergaderingen-----

Artikel 9-----

1. Het afdelingsbestuur vergadert ten minste zes maal per jaar. -----
2. Het afdelingsbestuur roept de leden ten minste tweemaal per jaar voor een Al ---- gemene Ledenvergadering bijeen, te weten voor een jaarvergadering die gehou --



- den wordt zo mogelijk vóór één mei, maar in ieder geval vóór één juli en een na--
jaarsvergadering te houden in oktober/november. In de najaarsvergadering wordt
de begroting en contributiehoogte voor het komend jaar besproken en vastge ----
steld. -----
3. Tijdens deze vergaderingen brengt de secretaris verslag uit van de laatst gehou--
den vergadering. -----
 4.
 - a. Tijdens de jaarvergadering brengt de secretaris verslag uit over de verrich--
te werkzaamheden van het afgelopen jaar. -----
 - b. De penningmeester brengt tijdens de jaarvergadering verslag uit over het --
financieel beheer gedurende het afgelopen jaar. Hij legt tijdens de najaars--
vergadering ter beoordeling en vaststelling de begroting en contributie voor
het komende jaar voor. -----
 - c. De verslagen behoeven vooraf de goedkeuring van het afdelingsbestuur. --
 - d. De Algemene Ledenvergadering stelt het contributiebedrag vast voor de --
leden van de Afdeling. -----
 5. Eén of meer leden van het Bondsbestuur kunnen -na voorafgaande kennisge ----
ving- een bestuurs- of ledenvergadering van de afdeling bijwonen en hebben het
recht daar het woord te voeren. -----

Financiële controlecommissie -----

Artikel 10 -----

1.
 - a. De financiële controlecommissie bestaat minimaal uit twee leden, die in het
verslagjaar geen deel hebben uitgemaakt van het afdelingsbestuur. -----
 - b. De leden van deze commissie en een plaatsvervanger worden door en uit -
de Algemene Ledenvergadering gekozen voor een periode van twee jaar. --
 - c. Het afdelingsbestuur stelt een rooster van aftreden vast. Het aftredend lid, -
respectievelijk de plaatsvervanger, is niet terstond herkiesbaar. -----
2. De financiële controlecommissie onderzoekt de boekhouding en de jaarrekening
en brengt van haar bevindingen schriftelijk verslag uit aan de Algemene Leden ---
vergadering. -----
Zij stelt de Algemene Ledenvergadering voor de penningmeester en het afde ----
lingsbestuur al dan niet decharge te verlenen. -----

Overige commissies -----

Artikel 11 -----

Het afdelingsbestuur kan commissies en werkgroepen instellen voor welke vooraf een
duidelijke taakomschrijving op schrift wordt gesteld. De leden worden benoemd, ge ----
schorst en ontslagen door het afdelingsbestuur, dat tevens hun taak, werkwijze en ----
eventuele beloning/vergoeding vaststelt en regelt of en in hoeverre zij de Afdeling kun--
nen verbinden, volgens vast te stellen regels. -----

Geestelijk adviseur -----

Artikel 12 -----

Het afdelingsbestuur kan ter zijde worden gestaan door een geestelijk adviseur, te be --
noemen en te ontslaan door het afdelingsbestuur. Hij adviseert in pastorale zaken en --
heeft geen stemrecht. -----

Verantwoordelijkheid -----

Artikel 13 -----

Het afdelingsbestuur is verantwoordelijk voor de verrichtingen, contacten of verplichtin -
gen van commissies en werkgroepen. -----

Besluitvorming -----



Artikel 14 -----

1. De Algemene Ledenvergadering is het wetgevend orgaan van de Afdeling. -----
2. Alle besluiten van het afdelingsbestuur respectievelijk de Algemene Ledenvergadering van de Afdeling mogen niet in strijd zijn met de statuten en reglementen -- van de Afdeling en/of de statuten en reglementen van de Bond en de besluiten -- van het Bondsbestuur en de Algemene Ledenvergadering van de Bond. -----
3. In gevallen, waarin de statuten en reglementen van de afdeling en/of de statuten en reglementen van de Bond niet voorzien en waarin door enige andere bepaling niet is voorzien, beslist het afdelingsbestuur na advies van het Bondsbestuur. -----
In de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering van de Afdeling zal het afde -- lingsbestuur ter zake verantwoording afleggen. -----
Bij een geschil of een besluit van de Afdeling, in strijd met de statuten en/of het -- huishoudelijk reglement en/of een besluit van de Bond, beslist in laatste instantie het Bondsbestuur. -----

Stemmingen -----

Artikel 15 -----

1. a. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter anders bepaalt. -
Staken de stemmen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----
b. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Indien ter vervulling van een va --
cature slechts één kandidaat is gesteld, kan benoeming plaatsvinden bij ----
acclamatie. -----
2. a. Heeft bij een stemming ter vervulling van een vacature niemand de vol -----
strekke meerderheid behaald, dan vindt herstemming plaats tussen de twee
personen, die het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd. -----
Hebben bij deze herstemming beide kandidaten een gelijk aantal stemmen,
dan beslist het lot. -----
b. Heeft bij een stemming ter vervulling van meer dan één vacature niet het --
vereiste aantal personen de volstrekke meerderheid behaald voor de bezet --
ting van de betreffende zetels, dan vindt voor de bezetting van de overige -
zetels herstemming plaats per vacature volgens de regels onder 2a van dit
artikel genoemd. -----

Algemene bepaling -----

Artikel 16 -----

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 17 -----

1. Statuten van de Afdeling of wijziging daarvan dienen te allen tijde vooraf door het Bondsbestuur schriftelijk te zijn goedgekeurd. -----
2. In de statuten van de Afdeling kan geen wijziging worden aangebracht dan door --
een besluit van de Algemene Ledenvergadering waartoe is opgeroepen met de --
mededeling dat wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. -----
Degenen die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel --
tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de ver --
gadering een afschrift van dit voorstel, waarin de voorgestelde wijziging worde --
lijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leg --
gen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de ver --
gadering wordt gehouden. -----



3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door de Algemene Ledenvergadering met ten minste twee derde van de rechtsgeldig uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt in werking, nadat hiervan een notariële akte is op gemaakt.

Liquidatie, ontbinding en schorsing

Artikel 18

1. Tot schorsing van de werkzaamheden van de Afdeling of tot ontbinding/liquidatie, kan slechts worden besloten in een voor dit doel bijeengeroepen Algemene Ledenvergadering met twee derde van de rechtsgeldig uitgebrachte stemmen.
2. Nadat een besluit tot liquidatie is genomen, treedt het afdelingsbestuur op als commissie van liquidatie.
3. Nadat de Afdeling is geliquideerd overeenkomstig de bepalingen van dit artikel, krijgen de bezittingen een bestemming conform een besluit van de Algemene Ledenvergadering.

Huishoudelijk Reglement

Artikel 19

1. De Algemene Ledenvergadering kan een Huishoudelijk Reglement vaststellen. In het Huishoudelijk Reglement wordt geregeld al hetgeen ingevolge deze statuten en de wet nadere regelingen behoeft.
2. Het Huishoudelijk Reglement mag geen bepalingen bevatten, welke in strijd zijn met de statuten.
3. Het wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering bij volstreekte meerderheid van de rechtsgeldig uitgebrachte stemmen.

EINDE STATUTEN

Slotverklaringen

1. Het adres van de vereniging luidt: Steenhoffstraat 30-21, 3764 BL Soest.
2. Tot bestuurders zijn benoemd, in de achter hun naam genoemde functie:
 - de heer P.B.L. Sparnaaij, Gemshoorn 1, 3766 EJ Soest, voorzitter;
 - de heer H.A. van Veen, 1e Heezerlaantje 15, 3766 LV Soest, vice-voorzitter;
 - mevrouw B.J. Koelink-van Velsen, Steenhoffstraat 30-21, 3764 BL Soest, secretaris;
 - mevrouw C.J.M. Smeele, Joh. Poststraat 420, 3762 VX Soest, 2e secretaris;
 - de heer A.G. Smits, Joh. Poststraat 110, 3762 VP Soest, penningmeester;
 - mevrouw J.M.H. Korte-Tieland, Joh. Poststraat 30, 3762 VM Soest, lid;
 - mevrouw A.F.M. Borgts-van Schaik, Seminariehof 20, 3768 EE Soest, lid.
3. De verschenen personen treden niet toe tot de vereniging.

WOONPLAATSKEUZE

De verschenen personen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte.

KENNISNEMING

De verschenen personen verklaarden voorts tijdig kennis te hebben genomen van de inhoud van deze akte.

WAARVAN AKTE

is verleden te Leidschendam-Voorburg op de datum als in het begin van deze akte is vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht.



Zij hebben verklaard in te stemmen met de inhoud van de akte en de beperkte voorle --
zing daarvan. -----
Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna, eerst door de ----
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. -----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop at the top and a long, sweeping tail that ends in a sharp point.